

申請書類不備事例（共通編）

書類の不備事例について、下記のとおりまとめましたので、提出前に今一度ご確認ください。

- ・実印の押し忘れ
- ・代表者の職氏名（「代表取締役」等）の記入漏れ
 - （No. 1）様式 1 入札参加資格審査申請書
 - （No. 3）様式 3 使用印鑑届
 - （No. 4）様式 4 委任状（委任する場合のみ提出）
 - （No. 9）様式 9 暴力団排除に関する誓約書兼同意書
- ・使用印が社名のみとなっている（社名のみの印は不可）
 - （No. 3）様式 3 使用印鑑届
 - （No. 4）様式 4 委任状（委任する場合のみ提出）
- ・振込先口座の記入漏れ（圏域内業者認定のため必須）
 - （No. 4）様式 4 委任状（**圏域内の営業所に委任する場合のみ提出**）

本社の所在地や委任の有無によって、提出書類は違います。
別表での書類チェックは必ず行い、ファイルの 1 番上に綴って提出してください。

申請書類不備事例（物品・リース等・役務の提供編）

書類の不備事例について、下記のとおりまとめましたので、提出前に今一度ご確認ください。

（No.1）様式1 入札参加資格審査申請書

- ・実印の押し忘れ。

（No.2）様式2 営業所等一覧表

- ・委任先営業所の記載漏れ。（委任せず本店の場合は不要です）

（No.3）様式3 使用印鑑届

- ・使用印が社名のみとなっている。

（No.5）様式5 営業種目一覧表

- ・実績調書に記載のない営業種目を希望している。（実績がなければ希望不可）
- ・物品・リース等・役務の提供希望する業種それぞれに優先順位順に1～5まで記載してください。（物品で1～5を選択、リース等で1～5を選択、役務の提供で1～5を選択と業種ごとに記載してください）

（No.6）様式6 実績調書

- ・営業種目一覧表で希望した営業種目の実績が記載されていない。（実績がなければ希望不可）

（No.10）代理店・特約店一覧

- ・代理（特約店）になっていなければ不要。